

## Ansøgning til Region Syddanmarks Uddannelsespulje – 2017

Ansøgningskemaet skal bruges ved ansøgning om midler fra Region Syddanmarks Uddannelsespulje.

*Under ansøgningskemaets forskellige punkter findes vejledninger skrevet i kursiv. Disse vejledninger er ment som en hjælp til udfyldelse af ansøgningskemaet, og de skal slettes efterhånden, som skemaet udfyldes. Det vejledende omfang af en udfyldt ansøgning er 5-10 sider.*

Til brug for udarbejdelsen af ansøgningen henvises til Syddansk Uddannelsesaftales handlingsplan 2016-2017 samt Uddannelsesbarometer 2016, der kan findes via hjemmesiden: [www.rsyd.dk/uddannelse](http://www.rsyd.dk/uddannelse)

*Det udfyldte skema med relevante bilag sendes elektronisk til: [Uddannelse.regionaludvikling@rsyd.dk](mailto:Uddannelse.regionaludvikling@rsyd.dk). Specificeret budget skal medsendes som bilag, ved at anvende den budget- og regnskabskabelon som findes på [www.rsyd.dk/uddannelse](http://www.rsyd.dk/uddannelse). Et første men dog kvalificeret bud på en forandringsteori (se pkt. 4f) skal ligeledes vedlægges som bilag. Evt. anden relevant dokumentation kan ligeledes vedlægges som bilag.*

Hvis der er spørgsmål til skemaet, er I altid velkomne til at kontakte uddannelsessteamet, Region Syddanmark. Kontaktinformation findes ligeledes på [www.rsyd.dk/uddannelse](http://www.rsyd.dk/uddannelse)

### 1. Generelle informationer

Projekt navn	Karrierematch: til SOSU-uddannelse og job
Totalt budget	3.756.270,40 kr.
Ansøgt beløb	2.817.202,80 kr.
Projektperiode – start/slut	1. januar 2018 - 31. december 2020

### 2. Ansøger

Ansøgers navn	Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens
Adresse	6. Julivej 67, 7000 Fredericia
Pengeinstitut	Danske Bank
CVR-nummer	2955 1081
Kontaktperson(er)	Direktør Hanne Helleshøj: <a href="mailto:hhe@sosufvh.dk">hhe@sosufvh.dk</a> , 21629493
E-mail	Projektleder Rikke Fisker Christensen: <a href="mailto:rhc@sosufvh.dk">rhc@sosufvh.dk</a> , 40384734
Telefonnummer	
Regnskabsansvarlig	Økonomi- og administrationschef Steen Ib Kjeldsen: <a href="mailto:skj@sosufvh.dk">skj@sosufvh.dk</a> ,

79211302

### 3. Projektbeskrivelse

<p>3.a. Kort resumé af projektet (max. 12 linjer)</p>	<p>Dette projekt skal styrke:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samarbejdet mellem SOSU-skoler i Region Syddanmark, de ansættende myndigheder og eleverne på grundforløb 2 og hovedforløb</li> <li>• Overgangen mellem grundforløb 2 til hovedforløb</li> <li>• Overgang fra første skoleperiode på hovedforløbet til første praktik</li> <li>• Interne overgange i praktikperioderne</li> <li>• Karriereafklaring på grundforløb 2 og hovedforløb</li> </ul> <p>Formålet med at styrke samarbejdet og de ovenstående overgange er at øge rekruttering og reducere frafald på grundforløb 2 og hovedforløb.</p> <p>Projektet indeholder 3 hovedindsatser, som hver især indeholder forskellige aktiviteter og tiltag. Hovedindsatserne er:</p> <p><u>1.Matchningsaktiviteter</u> på grundforløb 2 mellem ansættende myndigheder og elever. Formålet med matchningen er, at der oparbejdes et gensidigt kendskab, erfaring og samarbejde mellem parterne til gavn for elevens uddannelse.</p> <p><u>2.Forberedelsesaktiviteter</u> på grundforløb 2 og på hovedforløbet med henblik på at forberede eleverne på krav og forventninger i praktikperioderne på hovedforløbet samt øge elevens arbejdsmarkedsparathed og robusthed.</p> <p><u>3.Karriereafklarende aktiviteter</u> fra grundforløb til hovedforløb, og videre fra hovedforløb til videreuddannelse eller job med henblik på at styrke elevernes viden om og evne til at træffe kvalificerede beslutninger i forhold til videreuddannelse eller job.</p>
<p>3.b. Formål</p>	<p><b><u>Formål med projektet:</u></b></p> <p>Projektet har med udgangspunkt i en rekrutterings- og fastholdelsesudfordring for alle SOSU-skoler i Region Syddanmark til formål at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrke rekruttering til SOSU-uddannelserne og branchen generelt –</li> <li>• Styrke fastholdelsen på SOSU-uddannelserne i såvel skole som praktik</li> <li>• Styrke overgangen fra grundforløb til hovedforløb</li> <li>• Ruste og forberede eleverne til krav og forventninger i praktikken</li> <li>• Styrke samarbejdet mellem skolerne og ansættende myndigheder omkring eleven</li> <li>• Styrke elevernes karriereafklaring allerede på grundforløb 2 og hovedforløbene</li> </ul>

**Baggrund for projektet:**

SOSU-skolerne har en udfordring med både at rekruttere elever til grundforløbene og hovedforløbene samt at fastholde eleverne på grundforløb 2<sup>1</sup> med henblik på at overgå til et hovedforløb<sup>2</sup>.

Endvidere er det en stor udfordring, at op til 70% af de frafaldende elever frafalder deres uddannelse i praktikperioderne, her særligt i deres første praktik.

Projektets grundpræmis er at igangsætte aktiviteter, der kan modsvare frafaldsårsager. Dette gøres i forhold til i endnu højere grad at afstemme forventninger mellem skole, praktik og elev, så eleverne er velforberedte på uddannelsen og uddannelsens krav og indhold. Og skolerne og de ansættende myndigheder er opmærksomme på elevgruppens forudsætninger og kompetencer.

Projektet skal derfor være med til styrke rekrutteringen til SOSU-uddannelserne, styrke fastholdelsen på SOSU-uddannelserne, styrke overgange fra grundforløb til hovedforløb, herunder ruste og forberede eleverne på praktikkerne i hovedforløbene og overgangene her.

Manglende rekruttering og fastholdelse betyder, at der allerede er mangel på social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter i Region Syddanmark og nationalt, og sammenholdes dette med, at andelen af ældre er stigende, er der en udfordring for kommuner og regioner. Ligeledes gør den manglende rekruttering og fastholdelse det vanskeligt for de ansættende myndigheder at leve op til deres dimensioneringsforpligtelse. Ungdomsårgangene er små, og Danske Regioners befolkningsfremskrivning på baggrund af Danmarks statistik viser, at der i årene frem til 2030 vil blive 25.000 færre unge i alderen 16 til 19 år. Med projektet får de ansættende myndigheder en særegen mulighed for at gøre sig attraktive som arbejdsgivere over for potentielle medarbejdere (eleverne på GF) i en periode, hvor indgåelsen af uddannelsesaftaler på EUD-området og særligt SOSU-området samlet set er faldende. (Kilde: INFOA, september 2106)

Projektet vil bidrage til en øget rekruttering, idet projektets tilgang til matchning og forberedelse af eleverne allerede på grundforløb 2 vil gøre det interessant for potentielle elever at søge et grundforløb 2 inden for SOSU-uddannelserne. Fordi der på baggrund af projektets aktiviteter vil være øget mulighed for at overgå til et hovedforløb.

Ydermere forventer projektet at kunne rekruttere direkte fra 9. og 10. klasse, idet projektets styrke er, at der vil være gode muligheder for at fortsætte på hovedforløb fra GF2. Med matchning skabes en endnu tættere relation til den praksis, som eleverne skal ud i. Dermed sker der et kvalitetsløft i uddannelserne.

Projektet vil bidrage til at skabe effekt på regionens målsætning om, at 95% af en ungdomsårgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse. Projektet vil medvirke til at sikre overgangene i vekseluddannelserne mellem grundforløb 2 og hovedforløb og ud i praktikken.

<sup>1</sup> Op til 25% af eleverne på grundforløb 2 frafalder uddannelsen

<sup>2</sup> Op til 35% af gennemførte elever på grundforløb 2 overgår ikke til et hovedforløb

	<p>Dette gøres særligt gennem en forpligtende matchning mellem elev på grundforløb 2 og ansættende myndigheder frem til en forventelig bindende uddannelsesaftale (se bilag der beskriver rammerne for matchning). Der skabes med projektet overordnet et tættere samarbejde mellem elev, ansættende myndigheder og skolerne. Frafaldsanalyser påpeger, at op til halvdelen af de frafaldende elever frafalder under 1. praktik, hvorfor et øget fokus på dialog og forventningsafstemning mellem skoledel og de ansættende myndigheder er afgørende.</p> <p>Projektet adskiller sig fra tidligere praksis på området, idet der ikke tidligere har været tradition for et så tæt og formaliseret samarbejde mellem elever på grundforløb 2, skoler og ansættende myndighed. Projektet adskiller sig ligeledes i sit fokus på overgangen fra endt uddannelse til enten job eller i videregående uddannelse.</p>
3.c. Projektets leverancer	<p>Projektets leverancer består af:</p> <p><u>Matchning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eleverne vejledes og trænes i at skrive ansøgning til matchning og videre til ansøgning til hovedforløb</li> <li>• Jobbazar. Formålet med jobbazar omkring deres uddannelsesvalg efter GF2 (SSH eller SSA). Derudover er formålet, at eleverne bliver afklaret omkring hvilke ansættende myndigheder eleven ønsker at søge ansættelse hos. Der kan være flere typer af jobbazar. Et eksempel kan være jobbazar på skolerne, hvor de ansættende myndigheder for mulighed for at præsentere deres virksomhed/jobfunktioner. Et andet eksempel kan være, at ansættende myndigheder inviterer elever (og evt. forældre) ud i praktikken, hvor de kan opleve arbejdet i praksis.</li> <li>• Forpligtende matchningsmodel på GF2 for øget samarbejde mellem skoler og ansættende myndigheder omkring eleverne</li> </ul> <p><u>Forberedelsesaktiviteter:</u> GF2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Model for virksomhedsforelagt undervisning (VFU)</li> <li>• Digitale læremidler (f.eks. små videoer) om overgangen mellem skole og praktik</li> <li>• Digitalt værktøj (f.eks. app) med centrale svar for eleverne omkring usikkerhed/bekymringer og barrierer omkring det at skulle i praktik.</li> <li>• Model for brug af simulation på grundforløbet i et samarbejde mellem skole og ansættende myndigheder evt. med afsæt i augmented reality. Augmented reality omhandler en forstærket/suppleret virkelighed, hvor data fra den fysiske verden kombineres med virtuelle data i form af eks. lyd og grafik. Denne ekstra information til virkeligheden har ikke til formål at erstatte virkeligheden, men udvide den på en eller flere måder. Et eksempel kunne være en elev, der virtuelt besøger et sygehus eller et plejecenter og undervejs får mulighed for at besvare nogle faglige opgaver.</li> <li>• Model for inddragelse af praktikvejledere på grundforløb 2 og hovedforløb. Projektet indtænker praktikvejledere som et delelement i udvalgte dele af undervisningen, hvor praktikvejlederen eks. kan være opdrags-</li> </ul>



	<p>giver på et projekt. Derudover vil inddrage af praktikvejledere give eleverne kendskab til praktikvejledere og forventningsafstemme i forhold til praktikuddannelsen på hovedforløbet.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Materiale/katalog til brug for skole og ansættende myndigheder omhandlende tiltag og muligheder for at forberede og motivere eleven til hovedforløb</li></ul> <p><u>Hovedforløb:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Model for overgangsmøder/overgangssamtaler mellem ansættende myndigheder, skolen og eleverne</li><li>• Digitale læremidler (f.eks. små videoer) om overgangen mellem skole og praktik. Dette udvikles og beskrives i opstarten af projektet.</li><li>• Digitalt værktøj (f.eks. app) med centrale svar for eleverne omkring usikkerhed og barriere omkring det at skulle i praktik. Dette udvikles og beskrives i opstarten af projektet.</li><li>• Model for brug af simulation. Dette udvikles og beskrives i opstarten af projektet.</li><li>• Model over tiltag for at styrke overgangene i de interne praktikdele, hvormed der sikres kontinuitet for eleven – den røde tråd- for dermed at fastholde eleven i uddannelsen. Med modellen samles der op på elevens individuelle læringsmål.</li></ul> <p><u>Karriereafklarende aktiviteter på hovedforløb:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Karriere-bazar/jobmesse. Dette er tænkt som en aktivitet i slutningen af elevernes hovedforløb, hvor de ansættende myndigheder, professionshøjskolerne og studievalg samlet inviteres ind på skolerne sammen med skolernes vejledere. Der får de mulighed for at fortælle om job- og videreuddannelsesmuligheder. Formålet er her, at sætte fokus på paletten af karrieremuligheder.</li><li>• Karrierevejledning og opfølgning. Karrierevejledning og opfølgning er en opfølgning fra skolernes side (vejlederne) i forhold til valg af karriere efter endt uddannelse. Karrierevejledning afholdes efter karrierebazaren ud fra den tanke, at karrierebazaren skal inspirere til muligheder, som kan drøftes specifikt med vejledere efterfølgende.</li></ul>
3.d. Projektets målgruppe og omfang.	<p>Projektets primære målgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Elever på SOSU-uddannelserne i Region Syddanmark</li><li>• Potentielle elever</li></ul> <p>Baseret på optag på GF2 i efteråret 2017 på SOSU-skolerne i Region Syddanmark samlet (528 elever) anslås det, at der samlet vil skulle deltage 1500 elever i projektet.</p> <p>Projektet forventer at igangsætte ca. 500 GF2-elever i efteråret 2018, og ca. 500 GF2-elever i foråret 2019, og ca. 500 GF2-elever i efteråret 2019.</p> <p>Potentielle elever er elever fra GF1 og mulige elever til GF2 (under og over 25 år).</p> <p>Projektets påvirkning af målgruppen vil være:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At potentielle elever anser SOSU-uddannelserne som værende mere attraktive</li><li>• Øget rekruttering</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• At eleverne føler sig mere forberedte og motiverede til hovedforløbet på baggrund af øget synlighed om indhold, krav og forventninger</li><li>• Øget antal elever, der overgår fra grundforløb til hovedforløb</li><li>• Højere gennemførelse som effekt af øget fokus på personlig og faglig parathed, og styrkelse af overgange fra grundforløb til hovedforløb, samt styrkelse af overgange imellem praktikdelene- dvs. når en elev går fra et praktikforløb direkte til et ny praktikforløb.</li><li>• Større fokus på overgang fra endt SOSU-uddannelse til enten job eller videregående uddannelse</li></ul> <p>Projektet er en fælles ansøgning fra alle SOSU-skoler i Region Syddanmark og en stor del af skolernes ansættende myndigheder. Alle grundforløb 2- elever på de fire SOSU-skoler efter d. 1.1 2018 deltager samt de dertilhørende undervisere og ansættende myndigheder. Derudover vil de efterfølgende hovedforløb blive en del af projektet.</p>
3.e. Tidsplan for projektet	<p><b>1. halvår:</b> januar 2018- juni 2018 <b>Organisering, analyse, begyndende udvikling</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansættelse af projektleder</li><li>• Udarbejdelse af detaljeret projektplan</li><li>• Udarbejdelse af kommissorier for styregruppen og arbejdsgrupper</li><li>• Samarbejdsaftaler udformes</li><li>• Indledende opstartsmøder med alle projektdeltagere, hvor overordnet projektindhold og organisering cementeres</li><li>• Udvælgelse af repræsentanter til styregruppe og arbejdsgrupper</li><li>• Gennemførelse af yderligere analyser til brug for udvikling</li><li>• Definition og beskrivelser af aktiviteter inden for de tre hovedområder (Matchning, forberedelsesaktiviteter og karriereafklarende aktiviteter)</li></ul> <p><b>2. og 3. halvår:</b> juli 2018- juni 2019: <b>Afprøvning/implementering og yderligere udvikling</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Udvikling af materialer og modeller for:<ul style="list-style-type: none"><li>- Matchningsmodel</li><li>- VFU på grundforløb</li><li>- Overgangssamtaler/overgangsmøder</li><li>- Simulation</li><li>- Digitale værktøjer, herunder film/app</li></ul></li><li>• Afprøvning af aktiviteter inden for matchning og forberedelsesaktiviteter</li><li>• Inddragelse af netværkspartnere</li><li>• Kommunikation og formidling omkring projektet – også til grundskoler</li><li>• Erfa-møder, hvor formålet er, at projektdeltagerne får mulighed for at udveksle erfaringer og videndele.</li></ul> <p><b>4. og 5. halvår: Afprøvning/implementering juli 2019-juni 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yderligere afprøvning, tilpasning og implementering</li><li>• Udvikling af model for karriereafklarende aktiviteter:<ul style="list-style-type: none"><li>- Karrierebazar/jobmesse</li><li>- Karrierevejledning</li></ul></li><li>• Kommunikation og formidling omkring projektet – også til grundskoler</li><li>• Erfa-møder</li></ul> <p><b>6. halvår: Afslutning og evaluering, synliggørelse juli 2020-december 2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Erfa-møder</li><li>• Evaluering af projektet</li><li>• Spredning af resultater i Region Syddanmark og nationalt</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forankring af resultater på samarbejdsskoler og hos de ansættende myndigheder</li> <li>• Regnskabsafslutning</li> </ul> <p>Projektets længde begrundes i, at der med en 3-årig projektperiode gives mulighed for, at et fuldt hovedforløb på SSH inkl. grundforløb vil kunne gennemføres og afprøves i projektperioden. Endvidere vil et SSA hovedforløb inkl. grundforløb varende 3 år, 2 måneder og 3 uger mere eller mindre kunne gennemføres.</p>
--	--

#### 4. Krav og kriterier for støtte fra Uddannelsespuljen

4.a. Udviklingsprojekt	<p>Projektet adskiller sig fra tidligere praksis på området, idet der ikke tidligere har været tradition for et så tæt og formaliseret samarbejde mellem elever på grundforløb 2, skoler og ansættende myndighed.</p> <p>Projektet adskiller sig ligeledes i sit fokus på overgangen fra endt uddannelse til enten job eller i videregående uddannelse.</p>
4.b Anvend viden	<p>Projektet tager et overordnet udgangspunkt i EUD-reformens fire klare mål:</p> <p>Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter en 9. eller 10. klasse</p> <p>Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse</p> <p>Mål 3: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt</p> <p>Mål 4: Tilliden til og trivlsen på erhvervsuddannelserne skal styrkes</p> <p>Frafald i erhvervsuddannelserne og frafald mellem skole og praktik, også inden for SOSU, er et felt, som er blevet belyst af forskellige forsknings- og analyseprojekter. Disse analyser viser vigtigheden af en tæt kobling mellem skole og praktik i forhold at styrke gennemførelsen på erhvervsuddannelserne. I publikationer af Arnt Louw 2015 (Mod en tættere kobling mellem skole og praktik CE-FU 2015) samt Danmarks Evalueringsinstitut 2015 (Tæt kobling mellem skole og praktik EVA 2015) pointeres vigtigheden af en tæt kobling mellem skole og praktik. I 2016 blev en forskningssyntese (En systematisk kortlægning vedr. klare mål (EUD) Rambøll 2016) publiceret, som ligeledes påpeger vigtigheden af en tæt kobling mellem læring på skolerne og læring i praktikken med henblik på at skabe en tydeligere sammenhæng i elevernes uddannelsesforløb.</p> <p>Projektet vil tage afsæt i ovenstående viden samt statistik omkring frafald og frafaldsperioder. Ydermere vil projektet tage afsæt i de erfaringer de ansættende myndigheder har med elever i praktik herunder arbejdsmarkedsparathed og almen dannelse.</p>
4. c Effekt på et af de fire mål i Syddansk Uddannelsesaftales handlingsplan 2016-2017.	<p>Projektet vil bidrage til at skabe effekt på målsætningen om, at <b>95 % af en ungdomsårgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse</b>. Dette gør projektet gennem et øget fokus på indhold, forventninger og krav imellem elev, skole og de ansættende myndigheder. Med dette fokus ønsker projektet at være medvirkende til nedbryde de barrierer, eleverne oplever i mødet med praksis og den diskrepans, der ofte eksisterer mellem forventninger og realitet. Projektets initiativer har til formål at sikre en tættere kobling mellem elev og de ansættende myndigheder, forberede eleverne bedst muligt til hovedforløb og videre ud i job eller videreuddannelse.</p>
4.d. Realisering af handlingsplan 2016-2017	<p>Projektets primære indsatsområder i forhold til handlingsplanen 2016-2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flere og bedre faglærte</li> <li>• Bedre start på ungdomsuddannelserne</li> </ul>

	<p><b>Flere og bedre faglærte:</b> Projektet vil bidrage til rekruttering og fastholdelse af elever til SOSU-uddannelserne og vil bidrage til, at flere elever gennemfører GF2, og går videre over i et hovedforløb.</p> <p><b>Bedre start på ungdomsuddannelserne:</b> Projektet har endvidere til formål at sikre en bedre start på ungdomsuddannelsen, idet samarbejdet mellem skolerne og de ansættende myndigheder vil styrke elevernes kendskab til uddannelsen og indholdet i praktikken. Det styrkede samarbejde skal give eleverne en bedre start på ungdomsuddannelserne samt sikre, at flere gennemfører GF2 og direkte påbegynder hovedforløb. Projektet skal skabe et tættere samarbejde mellem skolerne og de ansættende myndigheder omkring eleverne, således at der opleves bedre sammenhæng mellem indhold i uddannelserne, og de krav elevernes mødes med i praktikken. Projektet har til formål at ruste og forberede de unge fagligt og personligt til arbejdsopgaverne i praktikken og i et arbejdsliv generelt.</p>														
<p>4.e. Indikatorer fra Uddannelsesbarometret (Effekt på langt sigt)</p>	<p>Projektet falder under Fokusområde 3 med fokus på indikator:</p> <p><b>3.1: Uddannelsesstatus 1-3 år efter en påbegyndt ungdomsuddannelse</b> Projektet skal være med til at bidrage til, at uddannelsesstatus 1-3 år efter påbegyndelse af en ungdomsuddannelse er gennemført.</p> <p><b>3.3: Gennemførelse på ungdomsuddannelserne</b> Projektet skal bidrage til, at en større andel af dem, der påbegynder et erhvervsfagligt grundforløb gennemfører.</p> <p><b>3.4. Forventet gennemførelse på ungdomsuddannelserne</b> Projektet skal bidrage til, at en større andel af dem, der påbegynder et ungdomsuddannelse grundforløb gennemfører.</p> <p><b>3.7 Trivsel på EUD</b> Projektet skal bidrage til, at trivslen på EUD-området styrkes.</p>														
<p>4.f. Projektets resultater på projektniveau.</p>	<p>Projektets resultater, som knytter sig til projektets formål, herunder projektets hovedaktiviteter er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrket rekruttering og styrket overgang fra grundforløb 2 til hovedforløb, hvor målet er, at 15% flere overgår direkte fra grundforløb til hovedforløb</li> <li>• Styrket fastholdelse, hvor målet er, at 10% flere fastholdes på grundforløb 2, og at 10% flere fastholdes på hovedforløbet</li> <li>• 80% af de elever, der gennemfører grundforløb 2 føler sig rustet til hovedforløbet</li> </ul> <p>Nedenstående tabel viser andelen af elever der overgår fra GF til HF efter gennemførelse af GF. Dermed viser tabellen fastholdelsesandele.</p> <table border="1" data-bbox="507 1816 1407 1993"> <thead> <tr> <th colspan="4">Frafald i overgang mellem grundforløb og hovedforløb 3 mdr. efter gennemførelse af grundforløbet 2016</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">SOSU-uddannelserne</th> <th colspan="2">2016</th> <th rowspan="2">Resultatmål 15 % forøgelse</th> </tr> <tr> <th>Antal</th> <th>Andel</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOSU FVH</td> <td>208</td> <td>70 %</td> <td>80 %</td> </tr> </tbody> </table>	Frafald i overgang mellem grundforløb og hovedforløb 3 mdr. efter gennemførelse af grundforløbet 2016				SOSU-uddannelserne	2016		Resultatmål 15 % forøgelse	Antal	Andel	SOSU FVH	208	70 %	80 %
Frafald i overgang mellem grundforløb og hovedforløb 3 mdr. efter gennemførelse af grundforløbet 2016															
SOSU-uddannelserne	2016		Resultatmål 15 % forøgelse												
	Antal	Andel													
SOSU FVH	208	70 %	80 %												





	<b>SOSU Fyn</b>	302	82 %	94 %
	<b>SOSU Esbjerg</b>	177	75 %	88 %
	<b>SOSU Syd</b>	152	75 %	86 %
	<b>Total SOSU i Region Syddanmark</b>	839	76 %	88 %
	<b>Andel landsplan EUD</b>	27.406	64 %	

Datanote: Data stammer fra Ministeriets datavarehus opgjort på baggrund af seneste tal i datavarehuset fra 2016. Data inkluderer antal elever i gang på et hovedforløb senest 3 mdr. efter gennemførelse af GF2 og antal elever startet på et hovedforløb senest 3 mdr. efter gennemførelse af GF2. I opgørelsen indgår kun elever, der er gennemført grundforløbet i løbet af et kalenderår. Dvs. har fået en kvalifikation til hovedforløbet eller afgangsmeldt med gennemført grundforløb.

Nedenstående viser frafald og gennemførelse specifikt for GF2 SOSU 12 mdr. efter uddannelsesstart

<b>Gennemførelse 12 mdr. efter start på grundforløb 2 SOSU i 2016</b>	
SOSU-uddannelserne	Andel
<b>SOSU FVH</b>	62,9 %
<b>SOSU Fyn</b>	66,9 %
<b>SOSU Esbjerg</b>	72,3 %
<b>SOSU Syd</b>	75,3 %
<b>Total SOSU i Region Syddanmark</b>	67,8 %

<b>Frafald 12 mdr. efter start på grundforløb 2 SOSU i 2016</b>	
SOSU-uddannelserne	Andel
<b>SOSU FVH</b>	36,9 %
<b>SOSU Fyn</b>	26,4 %
<b>SOSU Esbjerg</b>	27,3 %
<b>SOSU Syd</b>	24,2 %
<b>Total SOSU i Region Syddanmark</b>	29,6 %

Gennemsnit for gennemførelse for alle skoler for henholdsvis SSH og SSA- Gennemførelsen i 2016 er mellem 73-75 procent.

Projektets formål, herunder resultatmål findes endvidere i den udarbejdede forandringsteori.

Ved projektstart vil der blive udarbejdet en model for indsamling af statistiske data med henblik på at følge målene for projektet.

4.f. Projektets forandringsteori	Der er som en del af projektet en udviklingsfase, hvori aktiviteterne skal endeligt udvikles blandt de involverede skoler og ansættende myndigheder. Forandringsteorien bliver endeligt tilpasset i første halvår af projektperioden.
4. g. Implementering og forankring	Projektet er organiseret således, at mange interessenter er inddraget i projektet med henblik på at sikre forankring og udbredelse i de deltagende organisationer samt i hele Region Syddanmark. Der nedsættes en styregruppe med ledelsesrepræsentanter fra de deltagende parter med henblik på forankring, implementering og udbredelse.



	<p>Der vil i projektet blive nedsat arbejdsgrupper på tværs af skoler og ansættende myndigheder med henblik på at sikre, at erfaringer implementeres og forankres bredt.</p> <p>Projektet er ikke tiltænkt de få udvalgte elever, men er gældende for hele optag, hvorfor påvirkningen i organisationerne vil være tydelig.</p> <p>Samarbejdet vil i skole-regi inddrage de fleste af skolernes medarbejdergrupper, herunder ledelse (uddannelseschefer og afdelingsledere) undervisere, skemalæggere, kommunikationsmedarbejdere, administration, økonomi og evaluerings- og kvalitetskoordinatorer. Underviserne indgår i arbejdsgrupperne og vil både have en udviklende, tilrettelæggende, deltagende og udførende rolle. Underviserene vil klædes på i form af arbejdet i arbejdsgrupperne, fælles interne arbejdsdage og erfadagene.</p> <p>Samarbejdet vil i ansættende myndighedsregi inddrage ledelser, uddannelsesansvarlige, praktikansvarlige og praktikvejledere.</p> <p>Løbende i projektet vil der være aktiviteter, der har til formål at udbrede foreløbige resultater og erfaringer. Ligeledes vil der i løbet af projektperioden blive afholdt 6 projekt-interne erfa-dage for de fire skoler og de samarbejdende ansættende myndigheder med henblik på at dele og udveksle erfaringer i projektet.</p>
4. h. Videreførelse af projektet	<p>Projektet videreføres efter endt projektperiode som gældende praksis på de fire SOSU-skoler og de samarbejdende ansættende myndigheder.</p> <p>Derudover har SOSU FVH et ønske om at udbrede erfaringer fra projektet til samarbejdende ansættende myndigheder i Region Midt.</p> <p>Endvidere har projektet et ønske og en ambition om at udbrede erfaringer og gøre erfaringer fra projektet til gældende praksis for de resterende samarbejdende kommuner i Region Syddanmark.</p>
4. i. Samarbejdet mellem aktørerne i Syddansk Uddannelsesaftale	<p>Samarbejdet mellem skolerne og de ansættende myndigheder er omdrejningspunkt og helt centralt i projektet.</p> <p>Projektets parter har et tidligere og godt samarbejde gennem blandt andet projektet Syddanske Talenter samt det daglige samarbejde omkring eleverne og uddannelserne. Parterne har endvidere vist, at samarbejdet har ført til vægtige resultater, som eks. udvikling af EUX og påbygning, som nu er implementeret på landsplan.</p> <p>SOSU-skolerne og de ansættende myndigheder bringes med projektet endnu tættere sammen i samarbejdet omkring eleven. Parterne skal udvikle projektets initiativer i fællesskab for dermed at sikre, at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse. Ligeledes ønskes det, at andre parter bliver en del af projektet som netværkspartnere, herunder Region Midt, samarbejdende kommuner i Region Midt, UU, Jobcentre og FOA.</p> <p>Samarbejdet vil i skole-regi inddrage de fleste af skolernes personalegrupper, herunder ledelse (uddannelseschefer og afdelingsledere), skemalæggere/planlæggere, undervisere (deltagere, tilrettelæggere, udførende), administration, økonomi og evaluering- og kvalitetskoordinatorer.</p> <p>Samarbejdet vil i ansættende myndighedsregi inddrage ledelser, uddannelsesansvarlige, praktikansvarlige, koordinatorer samt praktikvejledere.</p> <p>Projektet vil kunne videreføres uden for Region Syddanmark, særligt hos de øvrige SOSU-skoler og ansættende myndigheder.</p>



4.j. Projektets formidling	<p>Projektdeltagerne er forpligtede til løbende at formidle internt om projektets progression og leverancer.</p> <p>Der vil blive afholdt et afslutningsseminar med indbydelse til alle relevante parter i Region Syddanmark, herunder også de ansættende myndigheder, der ikke er en eksplicit del af projektet. Herudover vil øvrige SOSU-skoler på landsplan, Danske SOSU-skoler, PASS og netværkspartnere blive indbudt.</p> <p>Materiale, modeller og digitale værktøjer vil løbende blive synliggjort og publiceret på den dertil udarbejdede projekthjemmeside. Derudover vil der blive udviklet en hands-on inspirationsfolder til udbredelse nationalt, således at projektets erfaringer og resultater kan udbredes til andre SOSU-skoler, kommuner og regioner.</p> <p>Projektet vil sikre udbredelse af viden på flere måder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Via projekthjemmesiden</li><li>- Via formelle og centrale dokumenter for gennemførelse af uddannelser</li><li>- Via lokale projektovholdere på skolerne og hos de ansættende myndigheder</li></ul> <p>De udviklede modeller og værktøjer vil være tilgængelige på projektets hjemmeside, så øvrige medarbejdere på skolerne og hos ansættende myndighed, der ikke deltager i projektet, kan tilgå de udviklede modeller og værktøjer. Projektet stiller sig til rådighed med videndeling til andre erhvervsuddannelser, som ønsker at blive inspireret af projektet.</p> <p>Den ændrede praksis vil endvidere blive indskrevet i skolernes lokale uddannelsesplaner samt andre øvrige dokumenter, der har betydning for samarbejdet mellem skolerne og de ansættende myndigheder samt betydning for gennemførelse af uddannelser.</p> <p>Ved projektstart udvælges videnspersoner på skolerne, som har til opgave, at bistå implementeringen af udviklede modeller og værktøjer.</p> <p>Ved en evt. projektbevilling vil der blive udarbejdet en detaljeret implementeringsplan for projektperioden.</p>
----------------------------	---

## 5. Projektets organisering

5.a. Samarbejdsparter i projektet og deres rolle	<p>Projektet organiseres med en styregruppe bestående af ledelsesrepræsentanter fra SOSU-skolerne og uddannelseskoordinatorer/uddannelsesansvarlige fra de ansættende myndigheder.</p> <p>Derudover vil der blive nedsat flere arbejdsgrupper på baggrund af projektets leverancer. Der er i projektet åbenhed for, at partnerne kan deltage i dele af projektets aktiviteter, og dermed ikke nødvendigvis skal deltage i alle projektdelle. Projektet ansætter en projektleder på halvtid.</p> <p>Kommissorier for styregruppen og arbejdsgrupperne udarbejdes i første del af projektperioden.</p> <p>Deltagere i projektet er fra projektets start nedenstående skoler og ansættende myndigheder, der betragtes som værende et meget fint grundlag for projektopstart og realisering. Der er hermed et meget fint kvalitativt og kvantitativt grundlag for projektopstart og gennemførelse.</p> <p>Projektet forventer en gennemsnitlig involvering af medarbejdere fra skolerne og ansættende myndighed således:</p> <p>Ca.15 medarbejdere fra hver skole: 60 medarbejdere i alt</p>
--	--



	<p>Ca. 5 medarbejdere fra hver ansættende myndighed (pt. 14 ansættende myndigheder): 70 medarbejdere i alt. Dette giver samlet set et ca. tal på 130 medarbejdere.</p> <p>Projektet har et ønske og en forventning om, at nye partnere i løbet af projektperioden ønsker at indtræde i projektet.</p> <p><b>Skoler</b> SOSU FVH SOSU Syd SOSU Esbjerg SOSU Fyn</p> <p><b>Kommuner</b> Assens Kommune Nyborg Kommune Vejle Kommune Kolding Kommune Fredericia Kommune Esbjerg Kommune Vejen Kommune Varde Kommune Billund Kommune Nordfyn Kommune Odense Kommune Kerteminde Kommune Aabenraa Kommune Haderslev Kommune Tønder Kommune</p> <p>Grundskolerne er implicitte samarbejdspartnere, da de vil levere en andel af elever til projektet. Grundskolerne er ikke eksplicite samarbejdspartnere, da projektet har vurderet, at dette vil give et uhensigtsmæssigt antal primære samarbejdspartnere. Som en del af projektets formidling er tanken at grundskolerne vil modtage informations- og inspirationsmateriale om projektet, og de uddannelsesmuligheder projektet skaber for den enkelte elev.</p>
5.b. Andre netværksdeltagere	<p>Region Syddanmark Region Midt Horsens Kommune</p> <p>Jobcentre UU Centre FOA</p>

## 6. Evaluering

*Evalueringen vil tage udgangspunkt i projektets forandringsteori og vil blive forestået af en ekstern konsulent, som er udpeget af Region Syddanmark. Omkostningerne til den eksterne evaluering afholdes af Region Syddanmark. Projektet skal bidrage med data til evalueringen, hvor dette er relevant.*

## 7. Budget

Ansøger skal udarbejde et budget for projektet, ved at anvende den skabelon, der findes på hjemmesiden [www.rsyd.dk/uddannelse](http://www.rsyd.dk/uddannelse) sammen med ansøgningsskemaet. Budgettet skal indsendes sammen med ansøgningen.

I budgetskaabelonen er der ni overordnede poster, som udgifterne skal opdeles inden for. Der er et faneark både til angivelse af selve budgettet opdelt i halvårsperioder og en fane, hvor der skal knyttes kommentarer til budgettets poster.

Der skal angives det samlede budget for projektet og ikke kun uddannelsespuljens andel.

*Bemærk: Egenfinansieringen skal være på mindst 25 % af de samlede udgifter.*